

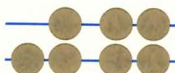


R E G I S T E R A C C O U N T A N T

Kerklaan 61 - 3731 EG De Bilt - Tel. (030) 220 26 09 - Fax (030) 220 26 09 - Bank NL95 ABNA 0442 3988 75 - E-mail:peterstolk@solcon.nl

## JAARREKENING 2020

### STICHTING VICTORY CENTRE ROTTERDAM



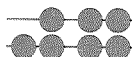
**Accountantsrapport  
uitgebracht aan de  
Stichting Victory Centre  
te Rotterdam**

**inzake**

**Jaarrekening 2020**

**INHOUDSOPGAVE**

	<u>Pag.</u>
<u>Accountantsrapport</u>	
1. Opdracht en samenstellingsverklaring	1
 <u>Financieel Verslag</u>	
A. Balans per 31 december 2020	2
B. Exploitatierekening 2020	4
C. Waarderingsgrondslagen en resultaatbepaling	5
 <u>Bijlagen</u>	
I. Nadere specificaties inzake balansposten	6
II. Nadere specificaties inzake de exploitatierekening	8



Aan het Bestuur van de Stichting Victory Centre  
te Rotterdam

## **1. Samenstellingsverklaring van de accountant**

De jaarrekening van Stichting Victory Centre te Rotterdam is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2020 en de winst-en-verliesrekening over 2020.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het Nederlandse Burgerlijk Wetboek (BW)<sup>2</sup>. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Victory Centre te Rotterdam. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of en conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

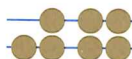
Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op de aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar [www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring](http://www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring).

De Bilt, 16 maart 2021

Stolk Registeraccountant

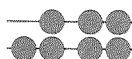
Drs P. Stolk Registeraccountant



**A. BALANS PER 31 DECEMBER 2020**

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
<b><u>ACTIVA</u></b>		
<b>Materiële vaste activa</b>		
Verbouwing	128	2.075
Apparatuur	1.545	3.286
Inventaris	15.037	11.461
Vervoermiddel	--	9.164
	-----	-----
	16.710	25.986
<b>Vlottende activa</b>		
Te ontvangen bedragen	60.415	41.769
Leningen	--	--
Overlopende posten	--	--
	-----	-----
	60.415	41.769
<b>Liquide middelen</b>		
Kas	11	31
Rabobank	7.330	848
ING	205.231	147.113
	-----	-----
	212.572	147.992
	-----	-----
	289.697	215.747
	=====	=====

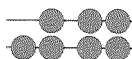
Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 16-03-2021



**PASSIVA**

	<u>2020</u> €	<u>2019</u> €
<b>Eigen Vermogen</b>	265.448	206.007
<b>Kortlopende schulden</b>		
Schuld o/g	--	--
Crediteuren	3.069	9.740
Vakantiegeld en budgetten	18.682	--
Loonbelasting	2.115	--
Overlopende posten	383	--
	----- 24.249	----- 9.740
	----- <u>289.697</u>	----- <u>215.747</u>

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 16-03-2021



**B. EXPLOITATIEREKENING 2020**

	<u>2020</u> €	<u>2019</u> €
<b><u>Baten</u></b>		
Huuropbrengsten	--	--
Begeleiding	630.002	562.744
Donaties	13.474	150
Overige baten	6.132	1.224
	-----	-----
	649.608	564.118
<b><u>Lasten</u></b>		
Huisvesting	45.921	64.504
Medewerkers	475.233	399.550
Activiteiten	7.873	12.921
Reis- en verblijfkosten	13.777	13.061
Beheer en kantoorkosten	20.068	17.691
Giften en bijdragen	1.357	6.202
Overige lasten	8.227	4.580
Afschrijving dubieuze debiteuren	--	--
Afschrijvingen	17.709	10.956
	-----	-----
<b><u>Som der kosten</u></b>	590.165	529.465
Financiële baten en lasten	(2)	6
<b><u>Saldo (baten minus lasten)</u></b>	59.441	34.659
	=====	=====



### **C. Waarderingsgrondslagen en Resultaatbepaling**

#### Algemeen

Stichting Victory Centre is een initiatief van Victory Outreach en sinds 2007 brengt deze organisatie zelfstandig een jaarrekening uit.

#### Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op de aanschafwaarde, verminderd met de daarover berekende lineaire afschrijvingen, welke zijn gebaseerd op de economische levensduur.

#### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op aanschafwaarde, verminderd met de daarover berekende lineaire afschrijvingen, welke zijn gebaseerd op de economische levensduur.

#### Vorderingen

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, eventueel onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid.

De voorziening voor oninbaarheid wordt bepaald op basis van individuele waardering van de uitstaande vordering.

#### Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.  
Indien niet anders is vermeld, staan deze ter vrije beschikking.

#### Schulden

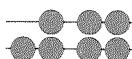
De overige verplichtingen op lange en korte termijn worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Alle overige activa en passiva zijn opgenomen voor de nominale bedragen.

#### Grondslagen voor de resultaatbepaling

Verantwoording van de baten en lasten in de exploitatierekening vindt in beginsel plaats volgens het kasstelsel.

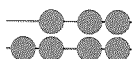
Het saldo wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de uitgaven en andere lasten over het jaar, gewaardeerd tegen de historische kostprijzen.



**Bijlage I: Nadere specificaties inzake de balansposten**

<u>Vaste activa</u>	<u>Apparatuur</u>	<u>Inventaris</u>	<u>Vervoermiddel</u>	<u>Gebouw</u>
	€	€	€	€
<u>Stand per 1 januari 2020</u>				
Aanschafwaarde	43.835	78.105	87.258	41.415
Cum. afschrijving	40.549	66.644	78.094	39.340
	-----	-----	-----	-----
	3.286	11.461	9.164	2.075
 <u>Mutaties in de boekwaarde</u>				
Investeringen	--	8.433	--	--
Desinvesteringen	--	--	--	--
	-----	-----	-----	-----
Afschrijvingen	--	8.433	--	--
	1.741	4.857	9.164	1.947
	-----	-----	-----	-----
	(1.741)	3.576	(9.164)	(1.947)
 <u>Stand per 31 december 2020</u>				
Aanschafwaarde	43.835	86.538	87.258	41.415
Cum. afschrijving	42.290	71.501	87.258	41.287
	-----	-----	-----	-----
Boekwaarde	1.545	15.037	--	128

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 16-03-2021





**Vervolg Bijlage I: Nadere specificaties inzake balansposten**

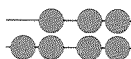
	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
<u>Eigen Vermogen</u>		
Beginstand per 1 januari	206.007	171.348
Mutaties boekjaar	59.441	34.659
	-----	-----
Stand per 31 december	265.448	206.007

Personeel

Bij de Stichting waren in het verslagjaar gemiddelde 10 personeelsleden in dienst (2020: 9).

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

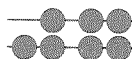
- Op 1 januari 2018 is een huurovereenkomst afgesloten voor de Brielselaan 69 voor één jaar; partijen hebben besloten tot verlenging en de huur bedraagt € 1.590,- per maand.
- Tenslotte wordt per 1 januari 2015 nog een copier geleased voor € 880,- per maand.



**Bijlage 11: Nadere specificaties inzake de exploitatierekening**

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
<u>Huisvesting</u>		
Huur (incl. vrijval oude post)	26.166	43.342
Onderhoud en reparatie	1.418	--
Alarm/brandveiligheid	--	--
Afvoer afval	--	--
Verzekeringen en belastingen	10.718	14.447
Gas, water en electra	7.619	6.715
	-----	-----
	45.921	64.504
 <u>Medewerkers</u>		
Vrijwilligerskosten	480	1.265
Salarissen	435.301	345.543
Pensioenen	39.452	47.686
Cursussen en opleidingen	--	5.056
	-----	-----
	475.233	399.550
 <u>Activiteiten</u>		
Ambtelijke kosten	17	15
Gebruiksartikelen en benodigdheden	2.986	1.575
HH artikelen/koffieh.	--	484
Onderdak en verblijf	--	1.682
Drukwerk	3.530	3.940
Medische kosten	1.305	2.667
Recreatie	35	--
Seminars en conferenties	--	--
Fondswerving	--	2.558
	-----	-----
	7.873	12.921
 <u>Reis- en verblijfkosten</u>		
Autokosten	11.709	11.011
Reiskosten	2.068	1.043
Verblijfkosten	--	1.007
	-----	-----
	13.777	13.061

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 16-03-2021



**Vervolg Bijlage II: Nadere specificaties inzake de exploitatierekening**

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
<u>Beheer en kantoorkosten</u>		
Advertenties en reclame	--	88
Telefoon en fax	5.995	5.727
Kantoorkosten	1.874	1.118
Kleine aanschaffingen	--	--
Porti	315	263
Abonnementen en voorzieningen	641	181
Administratie- en accountantskosten	786	786
Advieskosten	9.819	8.946
Bank- en girokosten	638	582
	-----	-----
	20.068	17.691
 <u>Giften en bijdragen</u>		
Giften	1.357	6.202
	-----	-----
	1.357	6.202
 <u>Overige lasten</u>		
Honorarium	6.000	6.500
Overige kosten	2.227	(1.920)
	-----	-----
	8.227	4.580

